



[청소년수련활동인증제]

청소년 활동기록 발급받기!!



청소년수련활동인증제는 청소년활동진흥법 제35조(청소년수련활동인증제도의 운영)에

의거하여 인증을 받은 수련활동에 참여한 **청소년의 활동기록을 유지·관리, 제공**하고 있습니다.

따라서 인증프로그램에 참여하는 청소년은 활동기록에 필요한 정보를 활동 시작 전에 기관에 제출바랍니다!

*** 활동기록의 대상**

- 인증프로그램에 참가하는 모든 청소년(만9세~24세)

*** 활동기록의 포함 내용**

- 참가자 이름, 주민등록번호, 연락처, 소속지역
- 참여일, 참여시간, 세부활동내용

*** 개인 수집항목**

- 참가자 이름, 주민등록번호, 연락처, 소속지역

국가 인증수련활동 기록확인서

1. 성 명 :
2. 생 년 월 일 :
3. 성 별 :
4. 활 동 내 용 :

연번	일자(기간)	시간(일수)
1	인증수련활동명	
	활동지역	
	기관명	
	활동내용	

청소년활동진흥법 제35조 및 동법시행령 제20조 규정에 의하여
위와 같이 인증수련활동에 참여 하였음을 확인 합니다.

2014년 07월 22일

여성가족부장



청소년수련활동인증제 활동기록의 개인정보 수집 근거

청소년활동진흥법

제35조(청소년수련활동인증제도의 운영) ① 국가는 수련활동이 청소년의 균형 있는 성장에 기여할 수 있도록 그 내용과 수준을 향상시키기 위하여 청소년수련활동인증제도를 운영하여야 한다. ② 국가는 청소년수련활동인증제도를 운영하기 위하여 청소년수련활동인증위원회(이하 "인증위원회"라 한다)를 활동진흥원에 설치·운영하여야 한다. ③ 국가는 제36조에 따라 인증을 받은 수련활동(이하 "인증수련활동"이라 한다)에 참여한 청소년의 활동기록을 유지·관리하고, 청소년이 요청할 경우에는 이를 제공하여야 한다. ④ 인증위원회의 구성·운영, 기록유지 및 관리 등에 관하여 필요한 사항은 대통령령으로 정한다.

청소년활동진흥법 시행령

제23조(수련활동내용 등의 기록 및 통보) ① 인증수련활동을 실시한 활동시설 및 개인, 법인·단체는 법 제37조1항의 규정에 의하여 청소년이 참여한 수련활동에 관하여 개별 청소년의 인적사항, 활동참여 일자·시간, 장소, 주관기관, 내용, 참여특성 및 종합의견 등을 기록하여야 한다. ② 인증수련활동을 실시한 활동시설 및 개인, 법인·단체는 제1항의 규정에 의한 개별 청소년의 활동기록 및 인증수련활동 결과를 해당 인증수련활동이 끝난 후 20일 이내에 인증위원회에 통보하여야 한다.

제33조(고유식별정보의 처리) ① 여성가족부장관 또는 지방자치단체의 장은 다음 각 호의 사무를 수행하기 위하여 불가피한 경우 「개인정보 보호법 시행령」 제19조 제1호에 다른 주민등록번호가 포함된 자료를 처리할 수 있다.

1. 법 제5조에 따른 청소년활동의 지원에 필요한 청소년 활동내용 등의 기록관리 및 제공 등에 관한 사무
7. 법 제35조에 따른 청소년수련활동의 인증에 관한 사무

② 다음 각 호에 해당하는 기관은 다음 각 호의 구분에 따른 사무를 수행하기 위하여 불가피한 경우 「개인정보 보호법 시행령」 제19조제1호에 따른 주민등록번호가 포함된 자료를 처리할 수 있다.

1. 활동진흥원 : 법 제6조제1항에 따른 활동진흥원의 사업에 필요한 청소년 활동내용 등의 기록관리 및 제공 등에 관한 사무



활동기록은 **활동 종료 20일 이후**에 홈페이지에서 개별 발급 가능합니다~

홈페이지 주소는

yap.youth.go.kr



활동기록 발급 방법!

청소년수련활동인증정보시스템

1. yap.youth.go.kr 접속!
2. 통합로그인 클릭!

로그인 | 회원가입 | 사이트맵

인증제도소개 | 인증수련활동검색 | 인증신청서사 | 사후관리 | 활동기록 | 게시판

청소년 | 운영기관 | 일반

로그인

통합회원가입 > 전환절차 >

2 통합로그인

통합회원 가입/전환

이용안내 | ID/PW찾기

청소년수련활동인증정보시스템

인증제도소개 | 인증수련활동검색 | 인증신청서사 | 사후관리 | 활동기록 | 게시판

통합회원 가입신청

통합로그인 | 통합 회원가입/전환 | ID찾기 | PW찾기 | 이용안내 | 가입/전환절차 | 자주하는질문

여성이족부에서는 운영되는
청소년활동 관련 시스템의 통합회원 서비스를 제공하고 있습니다.

01. 일반 로그인

아이디 아이디 저장
패스워드 **통합로그인**

> 통합회원 ID나 비밀번호를 잊으셨나요?
통합회원 ID 찾기 | 비밀번호 찾기

02. 공인인증서 로그인

공인인증서 로그인 | 공인인증서 이용안내

> 회원가입시 또는 회원가입 후 회원정보 수정에서
공인 인증서를 등록하실 수 있습니다.

* 통합회원 가입/전환 >

청소년활동 통합회원 서비스란?

- 이자 통합회원으로 전환하지 않으신 회원께서는 기존 회원 아이디로 로그인하시고 통합회원으로 전환해서 주시기 바랍니다.
- 사설수련활동인증신청시 회원들은 개별정보 처리 방침에 따라 동일한 아이디를 다수가 사용할 수 없는 관계로 사설단체의 담당자 분들에게는 일반회원으로 회원가입을 완료하시고, 해당 시스템의 시도/단체관리처에 '사설단체 담당자' 등록을 요청하시기 바랍니다.
- 기존 시도/단체관리처에서는 통합회원으로 가입하시고 시스템관리처에 시도/단체관리처의 권한을 요청하시기 바랍니다.
통합회원 가입/전환문의(청소년활동진흥원 02-330-2837)

청소년활동 관련 시스템

- 청소년통합정보서비스
- 청소년수련활동인증정보시스템
- 청소년수련활동인증정보시스템
- 청소년수련활동진흥원
- 청소년수련활동진흥원
- 청소년수련활동진흥원

서울특별시 서대문구 경기대로 47 5층 TEL: 02-330-2800 FAX: 02-6430-0914
Copyright © 2014 한국청소년활동진흥원 관리자문의: yap@kywa.or.kr

공지사항 | 인증제 홍보 | 자료실

+ 더보기

[공고] 인증제 전문인력 교...

[안내] 2014년 청소년지...

[공지] 2014년 인증프로...

[공고] 제113차 유희기간...

[공고] 제113차 인증심의...

재생목록 | 1/2

0:00 / 6:07

3. 활동에 참여한 본인의 아이디로 접속!
* 아이디가 없다면 통합회원 가입!!

활동기록 발급 방법!

1. 로그인 후, 청소년Tap → '내가 활동했던 인증수련활동' 클릭!
2. '참여청소년-활동기록 발급' 클릭!
3. 출력하고자 하는 활동명 오른쪽 선택활동 출력의 '네모박스' 선택
4. '선택활동기록 출력' 클릭!

청소년수련활동인증정보시스템

인증제도소개 | 인증수련활동검색 | 인증신청심사 | 사후관리 | 활동기록 | 게시판

청소년 | 운영기관 | 일반

인증수련활동? YAP?
 ★ 인증수련활동 참여해보기
1 ☑ 내가 활동했던 인증수련활동
 포트폴리오 관리하기
 인증제 리플렛(청소년용)

마이페이지
 로그인 | 마이페이지 | 마이조회

활동기록관리 안내

국가에서는 인증 받은 수련활동에 참여한 청소년의 활동기록을 누계관리 및 발급하고 있습니다. 『인증수련활동 기록확인서』는 여성가족부장관 명의로 발급되며, 언제 어디서나 실시간으로 발급받을 수 있습니다. 인증수련활동 보유기관은 활동실시 20일 이내에 인증정보시스템에 청소년들의 참여기록을 등재하여야 하며 30일 이후부터는 청소년들이 『인증수련활동 기록 확인서』를 발급받을 수 있습니다. 청소년은 참여한 인증수련활동에 대한 자기기입식 활동기록(포트폴리오)을 작성·관리할 수 있으며 활동지도자의 승인 후 PDF파일로 저장하여 활용할 수 있습니다.

2 참여청소년-활동기록 발급 > | 참여청소년-포트폴리오작성 > | 참여청소년-설문조사(사후) >

활동확인서 발급

HOME > 활동기록 > 활동확인서 발급

2014.09.03

번호	기관명	활동명	신청일	3 선택활동 출력
1	인천서구시설관리공단 연희 청소년문화의집	[2차] 욕설 없는 세상 만들기 "언어예찬"	2014.02.24 ~ 2014.02.26	<input checked="" type="checkbox"/>

기관명: 유형:
 활동명: 전체 ▼ 신청일: - Q 검색

만족도조사 >

4 선택활동기록 출력 >

활동기록 발급 방법!

발급번호

국가 인증수련활동 기록확인서

1. 성 명 :
2. 생 년 월 일 :
3. 활 동 기 관 :
4. 활 동 내 용 :

연번	일자(기간)	시간(일수)
1	인증수련활동명 활동일자 기관명 활동내용	

<기록확인서 예시>

청소년활동진흥법 제35조 및 동법시행령 제20조 규정에 의하여
위요 같이 인증수련활동에 참여 하였음을 확인 합니다.

여성가족부장관

- * 프린트와 컴퓨터가 1:1로 연결되어야만 출력이 가능합니다~
- * **여성가족부장관명**의 활동기록을 발급받아 보세요^^
- * 활동기록 발급과 동시에 국가가 유지·관리하는 **포트폴리오** 작성이 가능합니다!



포트폴리오 작성 방법!

1. 로그인 후, 청소년Tap → '내가 활동했던 인증수련활동' 클릭!
2. '참여청소년-포트폴리오작성' 클릭!
3. '포트폴리오 등록' 클릭!

1

청소년수련활동인증정보시스템

인증제도소개 | 인증수련활동검색 | 인증신청심사 | 사후관리 | 활동기록 | 게시판

청소년 | 운영기관 | 일반

인증수련활동? YAP?
 ★ 인증수련활동 참여해보기
내가 활동했던 인증수련활동
 포트폴리오 관리하기
 인증제 리플렛(청소년용)

활동기록관리 안내

국가에서는 인증 받은 수련활동에 참여한 청소년의 활동기록을 누계관리 및 발급하고 있습니다. 『인증수련활동 기록확인서』는 여성가족부장관 명의로 발급되며, 언제 어디서나 실시간으로 발급받을 수 있습니다. 인증수련활동 보유기관은 활동실시 20일 이내에 인증정보시스템에 청소년들의 참여기록을 등재하여야 하며 30일 이후부터는 청소년들이 『인증수련활동 기록 확인서』를 발급받을 수 있습니다. 청소년은 참여한 인증수련활동에 대한 자기기입식 활동기록(포트폴리오)을 작성·관리할 수 있으며 활동지도자의 승인 후 PDF파일로 저장하여 활용할 수 있습니다.

2

- 참여청소년-활동기록 발급 >
- 참여청소년-포트폴리오작성 >**
- 참여청소년-설문조사(사후) >

청소년활동참여 포트폴리오 목록

HOME > 활동기록관리 > 청소년활동참여 포트폴리오 목록

활동프로그램 명	활동일자	상태	미리보기	제출	취소	선택
욕설 없는 세상 만들기 "언어예찬"	2014-03-23	승인	미리보기			<input type="checkbox"/>

1

기관명 활동명 [검색](#)

3

- 포트폴리오 등록 >**
- 포트폴리오 조회 >
- 포트폴리오 다운로드 >
- 포트폴리오 삭제 >



포트폴리오 작성 방법!

포트폴리오의 디자인을 직접선택 할 수 있습니다!

점선 안에서 원하는 디자인을 체크 후 '선택' 을 클릭!

포트폴리오 편집

HOME > 활동기록관리 > 청소년활동참여 포트폴리오 등록

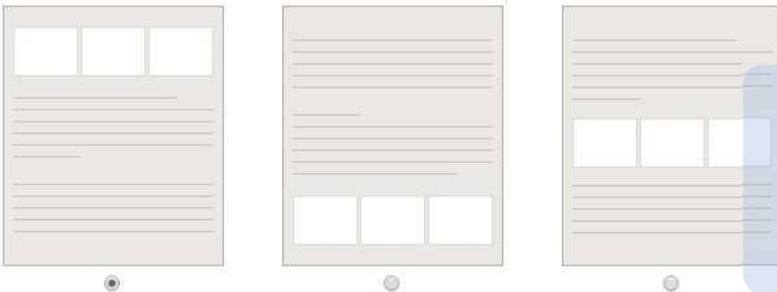
배경선택



색상선택



템플릿선택



활동명 '검색' 을 누

선택 > 목록 >

청소년활동참여 포트폴리오 등록

HOME > 활동기록관리 > 청소년활동참여 포트폴리오 등록

[메뉴얼 다운로드]

이름	이주현	주민등록번호	980127 - *****
활동명	<input type="text"/>	인증번호	<input type="text"/>
활동일자(기간)	<input type="text"/> - <input type="text"/>	시간(일수)	<input type="text"/>
운영기관 명	<input type="text"/>	활동영역	<input type="text"/>
활동장소	<input type="text"/>		
프로그램개요	<input type="text"/>		
담당자	<input type="text"/>	기관연락처	<input type="text"/>

활동참여동기

활동내용(소감)

활동이미지

파일 선택	선택된 파일 없음
파일 선택	선택된 파일 없음
파일 선택	선택된 파일 없음

저장 > 목록 >

포트폴리오 작성 방법!

활동명 '검색' 을 누르면 활동한 프로그램 목록이 뜹니다!

포트폴리오 작성하고자 하는 '활동명' 클릭!

자동 입력된 부분을 제외하고 나머지 빈칸을 모두 채워주세요~

활동했던 사진도 올릴 수 있습니다^^

작성이 완료되면 '저장' - 안내창의 '확인' 을 눌러주세요~

청소년활동참여 포트폴리오 등록

HOME > 활동기록관리 > 활동프로그램 목록

이름	이주현	주민등록번호	980127
활동명	<input type="text" value="검색"/>	인증번호	<input type="text" value="20130912_71_1971"/>
활동일자(기간)	<input type="text" value="2013-11-06 ~ 2013-11-08"/>	시간(일수)	<input type="text" value="20"/>
운영기관 명	<input type="text" value="과산군청소년수련관"/>	활동영역	<input type="text" value="모형개척활동"/>
활동장소	<input type="text" value="test"/>		
프로그램개요	<input type="text" value="이미지컴투어링 신개념 Teamwork Training 활동으로 팀 구성원 모두 협력하여 정해진 구역과 길을 이미지"/>		
담당자	<input type="text" value="김상근"/>	기관연락처	<input type="text" value="0438832900"/>

활동참여동기

활동내용 및 소감

활동이미지

파일 선택	선택된 파일 없음
파일 선택	선택된 파일 없음
파일 선택	선택된 파일 없음

>

활동프로그램 목록

※ 포트폴리오를 제출할 활동명을 선택하시기 바랍니다.

기관명	활동명	활동일자
과산군청소년수련관	<input type="text" value="너나들이 수련캠프"/>	2013-11-06 ~ 2013-11-08
과산군청소년수련관	너나들이 수련캠프	2013-10-23 ~ 2013-10-25
성남시종원청소년수련관	나눔과 지구환경보호를 위한 그린장터(Green Market)	2012-10-13 ~ 2012-10-27

청소년활동참여 포트폴리오 등록

yap.youth.go.kr의 페이지 내용:

등록이 완료되었습니다.

이 페이지가 추가적인 대화를 생성하지 않도록 차단합니다.

활동참여동기

활동내용 및 소감



포트폴리오 작성 방법!

포트폴리오 목록에서 작성된 포트폴리오를 '제출' 합니다!
 제출이 완료되면 상태는 미승인으로 보여지고,
 함께 활동한 담당 선생님께서 승인해주시면 승인 상태로
 변경됩니다~

청소년활동참여 포트폴리오 목록

HOME > 활동기록관리 > 청소년활동참여 포트폴리오 목록

활동프로그램 명	활동일자	상태	미리보기	제출	취소	선택
욕설 없는 세상 만들기 "언어예찬"	2014-03-23	승인	미리보기			<input type="checkbox"/>
너나들이 수련캠프	2014-09-03	작성중	미리보기 편집	제출		<input type="checkbox"/>

청소년활동참여 포트폴리오 목록

HOME > 활동기록관리 > 청소년활동참여 포트폴리오 목록

기관명 · 합

포트폴리오 등록 > 포트폴리오 조회

활동프로그램 명	활동일자	상태	미리보기	제출	취소	선택
욕설 없는 세상 만들기 "언어예찬"	2014-03-23	승인	미리보기			<input type="checkbox"/>
너나들이 수련캠프	2014-09-03	미승인	미리보기	제출	취소	<input type="checkbox"/>

1

기관명 · 활동명 Q 검색

포트폴리오 등록 > 포트폴리오 조회 > 포트폴리오 다운로드 > 포트폴리오 삭제 >





청소년수련활동인증제

청소년을 향한

국가의 약속입니다!

활동기록 관련 문의 : 인증운영부 이응비 02-330-2854